



Regione Piemonte

Provincia di Vercelli

COMUNE DI MOTTA DE ' CONTI
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 16

OGGETTO:

Definizione delle procedure e dei criteri generali per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa (Responsabile di Servizio) nell'ambito dell'area amministrativa/socio-assistenziale, in uno con la definizione dei criteri di graduazione della retribuzione di posizione, ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL del 21.05.2018, e la modifica del regolamento comunale di organizzazione ed ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

L'anno duemiladiciannove addì due del mese di aprile alle ore diciotto e minuti quarantacinque nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati a seduta i componenti della Giunta Municipale.

All'appello risultano i signori:

Cognome e Nome	Presente
1. QUIRCI Emanuela - Sindaco	Sì
2. PAGGIO Roberto - Assessore	Sì
3. COMOGLIO DIEGO - Assessore	No
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor FARANA dr. BARTOLOMEO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. QUIRCI Emanuela assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL SINDACO

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 22.09.2001, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i., è stato approvato il regolamento comunale di organizzazione ed ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- che, ai sensi della suddetta regolamentazione, la struttura organizzativa comunale è articolata nelle seguenti aree:
 - a) area amministrativa;
 - b) area finanziaria e tributaria;
 - c) area tecnico-manutentiva;
 - d) area vigilanza;
 - e) area socio-assistenziale;
- che la gestione dei servizi delle aree finanziaria e tributaria, tecnico-manutentiva e vigilanza è demandata all'Unione di Comuni Coser Bassa Vercellese, con sede a Caresana, a suo tempo istituita tra i Comuni di Caresana, Costanzana, Motta de' Conti, Pertengo, Pezzana e Stroppiana, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 del T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- che la gestione dei servizi dell'area socio-assistenziale è demandata al Consorzio Intercomunale per i Servizi di Assistenza Sociale, con sede a Santhià;
- che in capo al Comune è rimasta in carico la gestione dei soli servizi dell'area amministrativa e, in particolare, le attività riconducibili ai servizi: amministrativi generali, di segreteria e contratti; anagrafici, elettorali, stato civile, leva militare e statistica; scolastici; cimiteriali; culturali, sportivi e del tempo libero, nonché alcune attività dell'area socio-assistenziale non direttamente svolte dal sunnominato Consorzio;
- che per l'assolvimento delle predette attività il Comune impiega attualmente n. 1 figura professionale a tempo pieno ed indeterminato, oltre al Segretario Comunale il cui ufficio è gestito in forma associata tra i Comuni di Costanzana, Motta de' Conti, Pertengo, Pezzana e Stroppiana, mediante convenzione ex art. 30 del T.U. Enti Locali suddetto;
- che, nello specifico, la figura professionale impiegata è la seguente: n. 1 Istruttore Direttivo, categoria professionale "D", il cui titolare di posto è la sig.ra Delsignore Cristiana (posizione economica "D/2");
- che, nell'ambito dell'area di attività in questione, la figura dell'Istruttore Direttivo, in quanto apicale e di categoria professionale "D", riveste storicamente il ruolo di Responsabile dei Servizi ascritti alla medesima area, ai sensi ed in applicazione di quanto previsto dall'art. 109, comma 2, del menzionato T.U. Enti Locali, ad eccezione del servizio di organizzazione e gestione del personale la cui responsabilità gestionale è assegnata al Segretario Comunale, ai sensi di quanto previsto dal regolamento citato nel primo alinea;
- che, per lo svolgimento dell'indicato ruolo di Responsabile di Servizio, alla figura dell'Istruttore Direttivo in parola è assegnata la retribuzione di posizione e di risultato di cui all'art. 10 del CCNL 31.03.1999, ai sensi ed in applicazione dell'art. 11 del medesimo CCNL;
- che la suddetta retribuzione di posizione ammonta ad € 7.228,00 annui lordi per 13 mensilità (ai sensi di quanto stabilito nell'accordo sindacale sottoscritto il 15.12.2008), mentre quella di risultato ammonta mediamente ad € 1.780,00 annui lordi (importo massimo € 1.807,00, vale a dire il 25% della retribuzione di posizione), dipendendo dal punteggio di valutazione della prestazione individuale di lavoro conseguito dall'Istruttore Direttivo interessato nell'anno di riferimento;
- che, a partire dal 01.12.2018, la figura professionale suddetta è utilizzata dal Comune di Pezzana a tempo parziale (13 ore alla settimana), ai sensi della convenzione stipulata sino al 31.12.2019 tra quest'ultimo ed il Comune di Motta de' Conti, ai sensi ed in applicazione dell'art. 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004 e dell'art. 17 del C.C.N.L. 21.05.2018 ed ai sensi e per le motivazioni contenute nella deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 06.11.2018, esecutiva ai sensi di legge;

- che, in funzione di tale convenzione, la retribuzione ordinaria riferita alla stessa figura professionale viene rimborsata dal Comune di Pezzana nella percentuale del 36,11%, mentre la retribuzione di posizione attribuita alla medesima figura professionale, pari ad € 7.228,00 annui lordi per 13 mensilità, è stata riproporzionata nel modo seguente:
 - o per € 4.617,97 (63,89%), a carico del Comune di Motta de' Conti;
 - o per € 2.610,03 (36,11%), a carico del Comune di Pezzana;
- che, sempre in funzione della medesima convenzione, circa la retribuzione di risultato da riconoscere alla medesima figura, ciascuno dei suddetti Comuni l'assegnerà in base ai propri criteri, parametrandola alla retribuzione di posizione in capo ad ognuno.

Considerato:

- che, in data 21.05.2018, è stato sottoscritto il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali, valevole per il triennio 2016-2018;
- che tale contratto, all'art. 13, comma 3, con riferimento agli incarichi di posizione organizzativa (Responsabile di Servizio), già conferiti e ancora in atto in base alle previgenti disposizioni contrattuali, prevede che essi *"(...) proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione (...)"* del medesimo contratto, vale a dire entro il 21.05.2019: la mancata adozione entro il predetto termine delle citate procedure e criteri generali determina la decadenza delle posizioni organizzative (del ruolo di Responsabile di Servizio) anche se la scadenza naturale dell'incarico fosse successiva al 21.05.2019, come nel caso dell'Istruttore Direttivo di cui in premessa il cui vigente incarico di Responsabile di Servizio giunge a scadenza dopo tale data, perché è agganciato alla durata del mandato amministrativo del Sindaco pro-tempore che è prossimo a scadere ed il cui turno elettorale di rinnovo è previsto per il 26.05.2019;
- che, pertanto, fermo restando l'intendimento dell'Amministrazione di confermare la posizione organizzativa (ruolo di Responsabile di Servizio) anzidetta nell'ambito dell'area amministrativa, occorre provvedere per la definizione delle procedure e dei criteri generali per il conferimento del relativo incarico, in uno con la definizione dei criteri di graduazione della retribuzione di posizione disciplinata dall'art. 15 del CCNL del 21.05.2018 e la modificazione del regolamento di cui al primo alinea di premessa nel senso indicato nel punto 4 della sottostante proposta di deliberazione.

Dato atto, per quanto precede:

- che, sotto l'aspetto del conferimento dell'incarico, la procedura ed i criteri di individuazione debbono tener conto del fatto che, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del CCNL del 21.05.2018, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i Responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono automaticamente titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13 del medesimo CCNL;
- che, di conseguenza, nel caso di specie, la posizione organizzativa o ruolo di Responsabile di Servizio, non può che coincidere con la figura apicale prevista per l'area amministrativa e, quindi, con la figura dell'Istruttore Direttivo, categoria professionale "D", anche perché tali posizioni possono essere assegnate, con provvedimento del Sindaco, esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria "D" citata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 13, comma 2, del CCNL del 21.05.2018, in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali; circa la procedura di individuazione e nomina, le competenze, la valutazione, la durata e la revoca del Responsabile di Servizio o posizione organizzativa di cui trattasi si fa rimando al regolamento di cui al primo alinea di premessa, come da modificarsi ai sensi di quanto indicato nei punti 4 e 5 della sottostante proposta di deliberazione, nonché agli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del T.U. Enti Locali più sopra citato, e all'art. 14 del CCNL del 21.05.2018;

- che, sotto l'aspetto della graduazione della retribuzione di posizione, si ritiene di dover confermare l'importo di € 7.228,00 annui lordi per 13 mensilità di cui è prima cenno, in quanto:
 - o rientra nei limiti del salario accessorio dell'anno 2016, così come previsto dall'art. 23, comma 2, del D.lgs 25.05.2017, n. 75;
 - o é compreso entro i nuovi limiti d'importo stabiliti al riguardo dall'art. 15, comma 2, del CCNL del 21.05.2018 (da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00);
 - o è consono con la capacità di spesa offerta dal bilancio comunale, come da stanziamenti iscritti nel bilancio di previsione 2019-2021 che, per l'annualità in corso, tengono conto del riparto della spesa di cui alla convenzione citata in premessa intrattenuta col Comune di Pezzana;
- che quanto sopra rientra comunque nella competenza del Comune di Motta de' Conti, pur in pendenza della convenzione di cui è menzione nel penultimo alinea di premessa, dato che la gestione del rapporto di lavoro intrattenuto con la figura professionale di cui trattasi rimane di esclusiva competenza di questo Ente, datore di lavoro, e che resta invariata l'entità della retribuzione di cui trattasi.

Atteso, pertanto, di dover provvedere in merito secondo il contenuto recato dalla sottostante proposta di deliberazione che una volta approvata sarà trasmessa alle organizzazioni sindacali territoriali ed alla rappresentanza sindacale unitaria, ai fini del confronto di cui all'art. 5 del CCNL del 21.05.2018.

Precisato che i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato da riconoscere alla posizione organizzativa o Responsabile di Servizio in argomento, saranno definiti in sede di contrattazione integrativa collettiva, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. v), del CCNL suddetto.

Visto il T.U. Enti Locali di cui al D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

PROPONE

1. di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione.

2. di confermare, pertanto, l'istituzione della posizione organizzativa (Responsabile di Servizio) nell'ambito dell'area amministrativa/socio-assistenziale.

3. di individuare tale posizione organizzativa (Responsabile di Servizio) nella figura apicale prevista per la suddetta area e, quindi, nella figura di Istruttore Direttivo, categoria professionale "D", dandosi atto che sino alla fine del corrente anno, salvo proroghe, la stessa posizione è utilizzata parzialmente dal Comune di Pezzana ai sensi della convenzione citata in premessa.

4. di modificare il regolamento citato nel primo alinea di premessa aggiungendo dopo l'art. 8 il seguente art. 8/bis:

Individuazione dei responsabili di area e di servizio.

1. Il Sindaco sceglie i responsabili di servizio in base al criterio di competenza professionale, tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale della categoria "D".

2. In caso di assenza di personale della categoria "D", i predetti responsabili sono scelti tra i dipendenti di categoria professionale "C" o "B", tenuto conto della disciplina al riguardo prevista dalla legge e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti nel tempo.

3. E' sempre consentito l'utilizzo, anche in forma parziale, di personale di altre pubbliche amministrazioni nel rispetto della disciplina al riguardo prevista dalla legge e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti nel tempo.

4. La durata degli incarichi di responsabile non può essere superiore a tre anni e non può comunque eccedere la durata del mandato amministrativo del Sindaco.

5. Nel periodo intercorrente tra la cessazione del mandato del Sindaco e le nuove nomine del Sindaco subentrante, il responsabile incaricato dal Sindaco uscente continuerà a svolgere le relative funzioni in regime di "prorogatio" per un massimo di 120 giorni dalla data di proclamazione del neo Sindaco.

5. di dare atto ed approvare che, circa la procedura di individuazione e nomina, le competenze, la valutazione, la durata e la revoca della posizione organizzativa (Responsabile di Servizio) di cui innanzi, si fa rimando al regolamento menzionato nel primo alinea di premessa, nonché agli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs n. 267/2000 e s.m.i., e all'art. 14 del CCNL del 21.05.2018.

6. di confermare in € 7.228,00 annui lordi per 13 mensilità la retribuzione di posizione spettante alla posizione organizzativa (Responsabile di Servizio) di cui trattasi, importo che, sino alla fine del corrente anno, salvo proroghe, deve intendersi riproporzionato come da indicazioni contenute in premessa in virtù della convenzione citata nel punto 3.

7. di dare atto ed approvare che l'importo indicato nel punto 6: rientra nei limiti del salario accessorio dell'anno 2016, così come previsto dall'art. 23, comma 2, del D.lgs 25.05.2017, n. 75; è compreso entro i nuovi limiti d'importo stabiliti al riguardo dall'art. 15, comma 2, del CCNL del 21.05.2018 (da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00); è consono con la capacità di spesa offerta dal bilancio comunale, come da stanziamenti iscritti nel bilancio di previsione 2019-2021 che, per l'annualità in corso, tengono conto del riparto della spesa di cui alla convenzione citata in premessa intrattenuta col Comune di Pezzana.

8. di stabilire che quanto indicato nei punti precedenti perduri sino ad eventuale modificazione della presente adottanda proposta di deliberazione.

9. di precisare che i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato da riconoscere alla posizione organizzativa (Responsabile di Servizio) in argomento, saranno definiti in sede di contrattazione integrativa collettiva, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. v), del CCNL del 21.05.2018.

10. di disporre infine che copia dell'adottanda proposta di deliberazione sia pubblicata nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente presente sul sito internet istituzionale del Comune nonché trasmessa alle organizzazioni sindacali territoriali ed alla rappresentanza sindacale unitaria, ai fini del confronto di cui all'art. 5 del CCNL del 21.05.2018, e al Comune di Pezzana, per opportuna conoscenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la suddetta proposta di deliberazione formulata dal Sindaco.

Preso atto che, a riguardo della suddetta proposta, sono stati acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla sua regolarità tecnica e contabile, da parte, ognuno per la rispettiva competenza, del Segretario Comunale - nella sua qualità di Responsabile della Gestione del Personale – e del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi di quanto previsto dall'art. 49, comma 1, del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Dopo breve discussione che vede i convenuti convergere verso l'approvazione della medesima proposta.

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano.

DELIBERA

di accogliere ed approvare integralmente la proposta di deliberazione come sopra avanzata dal Sindaco.

Successivamente, su proposta dello stesso Sindaco, la Giunta Comunale, ravvisata l'urgenza di procedere in merito, con votazione separata e ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano, delibera di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Quirci Dott.sa Emanuela

Il Segretario Comunale
FARANA dr. Bartolomeo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 – Art. 32, commi 1 e 5, della L. 18/06/2009, n° 69)

N del Registro Pubblicazioni

Si certifica che copia informatica della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sul sito web istituzionale di questo Comune dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Motta de' Conti , li

Il Segretario Comunale
FARANA dr. Bartolomeo

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)

Si dà atto che della presente deliberazione viene data comunicazione – oggi _____ giorno della pubblicazione – ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale
FARANA dr. Bartolomeo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge, non avendo riportato, nei primi dieci giorni del periodo di pubblicazione sopra indicato, denunce per vizi di legittimità o di competenza

Motta de' Conti , li

Il Segretario Comunale
FARANA dr. Bartolomeo