

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI GENERALI



Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**SIDERO, Gerardo**  
**via Marconi, 53, 13010, Motta de' Conti (VC), Italia**  
**320 4882570**  
**sidero66@hotmail.it**  
Italiana  
02/12/1966

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Da gennaio 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *IBL s.p.a. - Strada Statale 31, 8 - Coniolo (AI)*
- Tipo di azienda o settore Settore legno Industria
- Tipo di impiego Operaio Area Specializzata 1
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alle macchine operatrici quali sfogliatrice, scortecciatrice, giunta a filo. Rappresentante aziendale per la sicurezza.
  
- Date (da - a) Da fine 1987 a settembre 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ex *Metalsider Sud*, via Bernardo Quaranta, 41 - San Giovanni a Teduccio (NA)
- Tipo di azienda o settore Commercio di ferro e acciai in genere
- Tipo di impiego Magazziniere
- Principali mansioni e responsabilità Addetto a macchine operatrici quali seghe alternative e circolari.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) Anni scolastico 1980/1982
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tornitore meccanico
- Qualifica conseguita Qualifica biennale Regione Campania

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**Italiana**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare in gruppo sperimentate durante gli anni di partecipazione alle attività organizzate dalla Pro-Loco del paese.

L'esperienza lavorativa che tuttora svolgo ha potenziato le mie doti relazionali in quanto ho avuto la possibilità di potermi rapportare con persone di ogni genere e cultura.

Lo sport praticato in giovane età, a livello amatoriale nella squadra di calcetto della Polisportiva del mio paese, mi ha permesso di maturare anche sotto l'aspetto dello spirito di squadra.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Negli anni 2008-2009-2010 ho collaborato nel coordinamento della squadra di Terza Categoria di calcio A.C. *Motta* di Motta de' Conti (VC) dove svolgevo il ruolo di vice allenatore.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Uso del Computer a livello base

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Disegno tecnico a mano.

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ATTESTATI:**

Attestato RLS

Partecipazione al corso da carrellista.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.L. del 30 giugno 2003 n. 196