

REG. P.ubb. 27/05/19

# Comune di Motta de' Conti

Provincia di Vercelli

## Provvedimento n. 7 del 19.07.2019

Oggetto: Nomina del responsabile dell'area amministrativa e dei servizi ad essa ascritti, a seguito della tornata elettorale del 25.05.2019.

### IL SINDACO

Visto il verbale delle operazioni dell'Ufficio Elettorale di Sezione contenente i risultati della elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale tenutasi in questo Comune il 25.05.2019.

Vista la proclamazione degli eletti alla carica di Sindaco e di Consigliere Comunale effettuata, in data 26.05.2019, dal Presidente del suddetto Ufficio Elettorale di Sezione.

Preso atto della Sua proclamazione alla carica di Sindaco del Comune di Motta de' Conti.

Ritenuto di dover provvedere in ordine alla nomina del responsabile dell'area amministrativa e dei servizi ad essa ascritti, ai sensi di quanto previsto e disciplinato dall'art. 8-bis del regolamento comunale di organizzazione ed ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 22.09.2001, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 02.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: *"Definizione delle procedure e dei criteri generali per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa (Responsabile di Servizio) nell'ambito dell'area amministrativa, in uno con la definizione dei criteri di graduazione della retribuzione di posizione, ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL del 21.05.2018, e la modifica del regolamento comunale di organizzazione ed ordinamento generale degli uffici e dei servizi."*

Dato atto che tale deliberazione, per i presupposti di fatto e di diritto in essa indicati, ha confermato:

- l'istituzione della posizione organizzativa (responsabile di servizio) nell'ambito dell'area amministrativa/socio-assistenziale, individuandola nella figura apicale prevista per la predetta area e, quindi, nella figura dell'Istruttore Direttivo, categoria professionale "D";
- l'importo della retribuzione di posizione spettante a tale posizione organizzativa, stabilendolo in € 7.228,00 annui lordi per 13 mensilità, e fermo restando che i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato da riconoscere alla medesima posizione saranno definiti in sede di contrattazione integrativa collettiva, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. v), del CCNL del 21.05.2018;
- che la suddetta deliberazione è stata trasmessa alle organizzazioni sindacali e che le stesse non hanno richiesto alcun confronto nei termini di cui all'art. 5, comma 2, del succitato CCNL.

Rilevato:

- che la prima applicazione di quanto contenuto nella medesima deliberazione è avvenuta con il provvedimento dell'infrascritto Sindaco n. 3 del 08.05.2019;
- che con tale provvedimento il responsabile in questione è stato individuato nell'Istruttore Direttivo, categoria professionale "D", sig.ra Delsignore Cristiana.

Ritenuto, per quanto precede, di dover provvedere alla nomina del responsabile dell'area amministrativa e dei servizi ad essa ascritti, sulla base di quanto dianzi indicato, confermando in tale ruolo il sunnominato Istruttore Direttivo.

Visto che, ai sensi dell'art. 8-bis, commi 4 e 5, del regolamento comunale di organizzazione ed ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 22.09.2001, esecutiva ai sensi di legge, come di recente modificato con deliberazione dello stesso Organo n. 16 del 02.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, "4. La durata degli incarichi di responsabile non può essere superiore a tre anni e non può comunque eccedere la durata del mandato amministrativo del Sindaco. 5. Nel periodo intercorrente tra la cessazione del mandato del Sindaco e le nuove nomine del Sindaco subentrante, il responsabile incaricato dal Sindaco uscente continuerà a svolgere le relative funzioni in regime di "prorogatio" per un massimo di 120 giorni dalla data di proclamazione del neo Sindaco.

Atteso, quindi, di dover provvedere in merito, secondo il contenuto recato dal sottostante dispositivo.

Richiamati, al riguardo, gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali e ministeriali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali.

Visti, in particolare, gli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del T.U. Enti Locali di cui al D.lgs 18.08.2000, n. 267, nonché gli artt. 13, 14, 15 e 17, comma 1, del CCNL del 21.05.2018.

Accertato che la dipendente interessata non ricade in nessuna delle ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.lgs 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., nonché in nessuna delle ipotesi di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.lgs 08.04.2013, n. 39 e s.m.i., recante: "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190", come attestato dalla dichiarazione depositata in atti da egli resa anche ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 citato.

Dato atto che in capo alla stessa dipendente non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento aziendale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 27.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, e del piano triennale della prevenzione della corruzione 2018-2020 confermato per l'anno in corso con deliberazione dello stesso Organo n. 1 del 22.01.2019, esecutiva ai sensi di legge.

Visto il T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

### DECRETA

1. di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. di nominare, pertanto, l'Istruttore Direttivo, categoria professionale "D", sig.ra Delsignore Cristiana, responsabile dell'area amministrativa/socio-assistenziale nonché responsabile di ciascun servizio ad essa ascritto e qui di seguito elencati:

- servizi amministrativi generali, di segreteria e contratti;
- servizi anagrafici, elettorali, di stato civile e di leva militare;
- servizi scolastici e di assistenza scolastica;
- servizi culturali, sportivi e del tempo libero;
- servizi cimiteriali;

- servizio economato;
- servizi socio-assistenziali.

3. di dare atto che la nomina in questione durerà tre anni a partire dalla data del presente provvedimento.

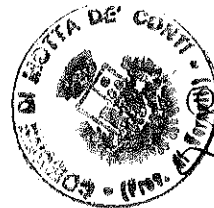
4. di dare infine atto che, per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi, al responsabile di cui al punto 2 competerà la retribuzione di posizione stabilita in € 7.228,00 annui lordi per 13 mensilità, fermo restando:

- che detto importo, sino alla fine del corrente anno, salvo proroghe, deve intendersi riproporzionato come da indicazioni contenute nella convenzione in essere col Comune di Pezzana che utilizza tale figura a tempo parziale (13 ore alla settimana), ai sensi ed in applicazione dell'art. 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004 e dell'art. 17 del C.C.N.L. 21.05.2018 ed ai sensi e per le motivazioni contenute nella deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 06.11.2018, esecutiva ai sensi di legge;
- che i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato da riconoscere alla medesima posizione saranno definiti in sede di contrattazione integrativa collettiva, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. v), del CCNL del 21.05.2018.

5. di notificare il presente provvedimento al responsabile come sopra nominato.

6. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo pretorio dell'Ente, nonché nella parte specifica del sito istituzionale dell'"Amministrazione trasparente".

Motta de' Conti, 19/7/2019



IL SINDACO  
Quirci dr.ssa Emanuela)

*Emanuela Quirci*

Firma per notifica:

Delsignore Cristiana

*Cristiana Delsignore*