



Regione Piemonte

Provincia di Vercelli

COMUNE DI MOTTA DE ' CONTI
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 56

OGGETTO:

Approvazione schema di convenzione per utilizzo graduatoria del concorso pubblico per istruttore Amministrativo, approvata dal Comune di Tronzano Vercellese, per assunzione a tempo parziale ed indeterminato presso l'area amministrativa del Comune di Motta de' Conti

L'anno duemilaventiquattro addì ventidue del mese di novembre alle ore quattordici e minuti dieci in modalità videoconferenza previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati a seduta i componenti della Giunta Municipale.

All'appello risultano i signori:

Cognome e Nome	Presente
1. QUIRCI Emanuela - Sindaco	Sì
2. FERRARIS Cristina - Assessore	Sì
3. PAGGIO Roberto - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor PASSARO ARMANDO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. QUIRCI Emanuela assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL SINDACO

Premesso che:

- con la deliberazione G.C. n. 50 del 18.10.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la " Nota di aggiornamento al PIAO 2024/2026 per fattori legati alla gestione della dotazione organica del personale" ;
- in tale programmazione si dà atto della necessità di integrare il personale del Comune, attraverso l'assunzione di un Istruttore da assegnare all'area amministrativa dell'Ente;

Dato atto che:

- Il Comune di Tronzano Vercellese ha indetto procedura concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori – per il servizio demografico, stato civile, elettorale, URP e cultura;
- In data 12.11.2024 con determinazione nr. 341 il suddetto Comune ha provveduto all'approvazione della graduatoria finale definitiva;
- lo stesso comune di Tronzano ha accolto la richiesta avanzata con nota prot. 3052/3.2 finalizzata all'utilizzo della graduatoria concorsuale in corso di validità e rispondente all'esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa, nel rispetto della categoria e del profilo professionale coerente con le proprie esigenze organizzative e con la professionalità esitata dal concorso pubblico a conclusione del quale la graduatoria è stata formata;

Rilevato che:

- In seguito ai colloqui intercorsi con l'Amministrazione comunale, il Comune di Tronzano Vercellese ha comunicato la propria disponibilità alla stipulazione di una convenzione per l'utilizzo della loro graduatoria concorsuale per il profilo di Istruttore Amministrativo come da comunicazione assunta al prot. 3255/1.6 del 21.11.2024 ;
- occorre pertanto procedere all'approvazione di una bozza di convenzione, finalizzata alla condivisione della graduatoria concorsuale in parola con il Comune di Tronzano Vercellese, trasmessaci dall'Ente medesimo, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- dato atto che la convenzione in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

Visti:

- il D. Lgs 165/2001;

- l'art. 9 della Legge n. 3 del 16/1/2003 che prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

- l'art. 3, comma 61, della Legge 350/2003, il quale prevede che “(...) *le amministrazioni pubbliche (...) possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate*”;

- la circolare n. 5 del 21/11/2011 con cui la Funzione Pubblica ha precisato che gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse. In base al quadro normativo richiamato e agli orientamenti espressi in merito dalla giurisprudenza contabile, l'accordo per l'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “*previo accordo*” ad una data anteriore alla “*approvazione della graduatoria*” o addirittura alla “*indizione della procedura concorsuale*” (Circolare n. 5/2013, TAR Basilicata 57472011, Corte dei Conti Umbria 124/2013);

- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5 del 21/11/2013, la quale fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri enti;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 52 del 28.07.2001 e s.m.i.;

PROPONE

Di procedere all'assunzione, a tempo parziale ed indeterminato, di n. 1 unità di personale da assegnare all'area amministrativa del Comune di Motta de' Conti, come da indicazioni contenute nella deliberazione di G.C. nr. 50 del 18.10.2024;

Di riservarsi la possibilità, di incrementare l'orario lavorativo sino ad un eventuale trasformazione a tempo pieno del suddetto contratto, qualora se ne presentassero le condizioni;

Di approvare la bozza di convenzione, come allegata alla presente per formarne parte integrante sostanziale, con il Comune di Tronzano Vercellese, della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, a tempo parziale ed indeterminato, approvata con determinazione n. 341 del 12.11.2024, finalizzata all'utilizzo per l'assunzione di una unità Istruttore Amministrativo;

Di trasmettere il presente provvedimento al Comune di Tronzano Vercellese per l'adozione degli atti definitivi di propria competenza;

Di dare atto altresì che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Di trasmettere il seguente atto al Responsabile del Servizio Personale per gli adempimenti

conseguenti;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la riportata proposta di deliberazione inerente all'oggetto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Con voti favorevoli unanimi palesemente espressi

DELIBERA

Di approvare la proposta riportata in premessa

Successivamente, stante l'urgenza, con voti favorevoli unanimi, palesemente espressi:

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
QUIRCI Emanuela

Il Segretario Comunale
PASSARO ARMANDO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

attesta

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico con decorrenza dal 25/11/2024 al 10/12/2024 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

Motta De' Conti, li 25/11/2024

Il Segretario Comunale
PASSARO ARMANDO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Motta De' Conti, li 25/11/2024

Il Segretario Comunale
PASSARO ARMANDO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Art. 134 del T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali (Dlgs. n. 267/00)
Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 25/11/2024 al 10/12/2024 ed è divenuta esecutiva oggi ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali.

Il Segretario Comunale
PASSARO ARMANDO